

Manager l'égalité, l'inclusion et la diversité

Cette formation est conçue pour vous aider à développer les compétences essentielles nécessaires pour créer un environnement de travail inclusif, équitable et respectueux de la diversité. En tant que manager, vous jouez un rôle clé dans la promotion d'une culture organisationnelle qui valorise la diversité des perspectives, des expériences et des talents de chaque individu. Au cours de cette formation, nous aborderons des sujets cruciaux tels que la sensibilisation aux biais inconscients, la gestion des conflits liés à la diversité, l'élaboration de politiques et de pratiques inclusives, et bien plus encore. Vous découvrirez des stratégies pratiques pour favoriser l'égalité des chances au sein de votre équipe, améliorer les relations interpersonnelles et maximiser le potentiel de chacun. Notre approche pédagogique interactive et basée sur des études de cas réels vous permettra d'acquérir une meilleure compréhension des enjeux liés à l'égalité, à l'inclusion et à la diversité, et vous donnera les outils nécessaires pour devenir un leader exemplaire et visionnaire dans ce domaine. Rejoignez-nous dans cette formation enrichissante pour développer les compétences qui feront la différence dans votre entreprise. Ensemble, construisons un environnement de travail où chaque voix compte et où chacun peut s'épanouir pleinement !

Durée: 14.00 heures (2.00 jours)

Profils des stagiaires

- Toute personne susceptible d'accéder à des fonctions d'encadrement fonctionnel ou hiérarchique.

Prérequis

- Avoir une première expérience en management, ou accéder prochainement à des fonctions managériales

Accessibilité et délais d'accès

Nous accordons une attention toute particulière à l'accès de nos formations aux personnes présentant un handicap. Veuillez nous contacter pour que nous ajustions l'organisation et le contenu de la formation contact@akanup.com

8 semaines

Qualité et indicateurs de résultats

Taux de satisfaction des apprenants.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre les enjeux liés à l'égalité, l'inclusion et la diversité en identifiant les biais inconscients.
- Connaître les compétences clés à adopter pour créer un environnement de travail respectueux et inclusif.
- Concevoir et mettre en œuvre des politiques et pratiques inclusives afin de promouvoir activement l'égalité des chances au sein de leur équipe.

Contenu de la formation

- Introduction à l'égalité, la diversité et l'inclusion
 - Comprendre les concepts clés : égalité, diversité et inclusion
 - Connaître l'importance de l'égalité, de la diversité et de l'inclusion dans le milieu professionnel
 - Identifier les avantages d'une culture d'entreprise inclusive
- Biais inconscients
 - Comprendre les biais inconscients et leur impact sur les décisions et les comportements
 - Connaître les techniques pour reconnaître et remédier aux biais inconscients
 - Connaître les outils pour favoriser une prise de décision équitable et objective
- Gestion de la diversité
 - Comprendre les leviers pour gérer et valoriser la diversité culturelle, générationnelle, ethnique, etc.
 - Connaître les clés pour créer un environnement inclusif et respectueux
 - Utiliser les outils de promotion de l'équité et de l'égalité des chances dans son équipe
- Communication inclusive
 - Utiliser les techniques de communication pour favoriser l'inclusion et la diversité d'opinions
 - Sensibiliser ses équipes aux stéréotypes et aux préjugés linguistiques
 - Promouvoir un langage inclusif et respectueux
- Leadership inclusif
 - Connaître le rôle du manager dans la promotion de l'égalité, de la diversité et de l'inclusion
 - Comprendre comment créer une culture d'entreprise inclusive par le leadership
 - Encourager la participation et la collaboration de tous les employés

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

En choisissant nos formations, chacune d'entre elles pourront être animées par des intervenants expérimentés et certifiés en coaching professionnels.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation. Documents supports de formation projetés. Exposés théoriques. Etude de cas concrets. Livret d'entraînement. Quiz en salle. Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence
- Exercices de réflexion sur ses pratiques
- Mises en situation
- Formulaires d'évaluation de la formation (formative et sommative)
- Certificat de réalisation de l'action de formation
- Séances de coaching individuel post-formation (en option)

Prix : Sur devis