Email: contact@akanup.com

Tel: +33582959773



P01 - Process Communication Model® - Découverte - 1 jour

La qualité de notre communication est un des facteurs clés de notre réussite dans la vie.

Les techniques et les outils pour mieux communiquer avec l'entourage professionnel et personnel sont nombreux et pourtant ils ne suffisent pas pour se mettre en phase rapidement avec des interlocuteurs aux personnalités très différentes.

Process Communication Model est immédiatement opérationnel et permet de développer une communication efficace. Il prend en compte la spécificité de chacun et lui permet de donner le meilleur de lui-même, même dans les situations de conflits d'intérêt.

Être formé à PCM permet ainsi de fluidifier la communication dans l'entreprise, avec ses partenaires et dans sa vie personnelle.

Process Communication Model est connu, reconnu et utilisé dans le monde entier comme outil de communication et d'aide au management des entreprises.

Ce modèle a été créé par le psychologue américain Taibi Kahler, PhD, en collaboration avec la NASA, à la fin des années 70, pour constituer des équipes complémentaires, soudées, et prévoir les réactions sous stress des astronautes. Le docteur Tabi Kahler a ensuite développé son modèle à travers de multiples applicatifs dont le management, la cohésion d'équipe, le recrutement, le coaching, la négociation, la vente, mais aussi la famille, l'éducation, le couple.

Ce module découverte vous apportera les bases du PCM et vous permettra dès votre sortie de session de commencer à utiliser le modèle au quotidien.

Durée: 7.00 heures (1.00 jours)

Profils des stagiaires

Prérequis

- Aucun
- Avant la formation, chaque participant répond au questionnaire Process Communication Model dont le traitement confidentiel par informatique permet d'établir le Profil PCM du participant. Ce support permet à chacun de se situer et de s'approprier les concepts, en référence à sa propre personnalité (Prévoir environ 1 heure).

Accessibilité et délais d'accès

3 semaines

Email: contact@akanup.com

Tel: +33582959773



Qualité et indicateurs de résultats

taux de satisfaction des apprenants

Email: contact@akanup.com

Tel: +33582959773



Objectifs pédagogiques

- Apprendre à mieux se connaitre
- Connaitre les bases de la communication selon le PCM
- Commencer à gérer la relation en individualisant sa communication

Contenu de la formation

- Comprendre les concepts de base PCM
 - Comprendre les bases du PCM et de la communication
 - Connaître les six Types de Personnalité et leur manière spécifique de communiquer.
 - Analyser son profil et sa structure de personnalité.
- Savoir communiquer avec les autres efficacement
 - Savoir utiliser les règles de la communication.
 - Connaitre les différents modes de perception pour chaque Type de Personnalité afin de s'adapter à lui.
 - Apprendre à utiliser le bon canal de communication pour être mieux entendu par l'autre
- Identifier les signaux précurseurs de tension ou de conflits naissants
 - Reconnaître les signes, attitudes et comportements révélateurs du Type de Personnalité de son interlocuteur afin de maitriser la communication
 - Connaitre les manifestations positives ou négatives des besoins psychologiques de son interlocuteur afin de savoir comment réagir face à lui
 - Commencer à reconnaitre le stress négatif, ses différentes manifestations et l'attitude à avoir pour chaque type de personnalité.

Email: contact@akanup.com

Tel: +33582959773



Organisation de la formation

Equipe pédagogique

L'équipe pédagogique se compose d'intervenants issue du milieu industriel. Ils ont tous une expérience managériale en entreprise, ainsi qu'une expérience de formation terrain en entreprise.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Prix: Sur devis